

**KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ
GIÁO DỤC TRUNG HỌC CƠ SỞ, NĂM HỌC 2021-2022**

Căn cứ Công văn số 316/PGD&ĐT-THCS ngày 12 tháng 8 năm 2021 về việc hướng dẫn thực hiện kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 cấp THCS;

Căn cứ Công văn số 367/PGD&ĐT-THCS ngày 09 tháng 9 năm 2021 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2021-2022;

Thực hiện kế hoạch số 375/KH-PGD&ĐT ngày 9 tháng 9 năm 2021 về kế hoạch hoạt động chuyên môn THCS năm học 2021 – 2022;

Trường PTDTBT THCS Trà Đơn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2021-2022, cụ thể như sau:

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH VÀ ĐỊNH HƯỚNG XÂY DỰNG KẾ HOẠCH
GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG**

1. Thuận lợi

Được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của Phòng Giáo dục và Đào tạo Nam Trà My cùng với sự phối hợp của các ban ngành đoàn thể địa phương. Đặc biệt là sự quan tâm của UBND huyện Nam Trà My về cơ sở vật chất, hiện nay Trường PTDTBT THCS Trà Đơn là một ngôi trường khang trang, sạch đẹp, an toàn, thoáng mát, đáp ứng yêu cầu của hoạt động dạy và học theo hướng hiện đại.

Ban Đại diện cha mẹ học sinh tích cực phối hợp, hỗ trợ trong công tác dạy và học.

Sự đoàn kết nội bộ, tinh thần vươn lên của đội ngũ cán bộ, giáo viên, công nhân viên và học sinh. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhiệt tình, có trách nhiệm, ý thức được trọng trách của mình đã cố gắng khắc phục mọi khó khăn quyết tâm hoàn thành nhiệm vụ năm học.

Tập thể sư phạm nhiệt tình, quyết tâm vượt khó hoàn thành kế hoạch giáo dục năm học đạt yêu cầu của ngành.

Phát huy những thành quả đạt được trong năm học qua, tiếp tục vươn lên trong công tác, học tập và giảng dạy.

Chất lượng giảng dạy của nhà trường dần được nâng cao qua từng năm, tạo niềm tin trong tập thể sư phạm và sự tin nhiệm của phụ huynh học sinh.

2. Khó khăn

- Tổ chức quản lý của Ban giám hiệu:

Chưa được chủ động tuyển chọn cán bộ, giáo viên, nhân viên. Đội ngũ giáo viên bị xáo trộn chưa ổn định.

Điều kiện về nguồn lực chưa đảm bảo cho mọi hoạt động (chưa có cán bộ chuyên trách văn thư, thư viện, thiết bị).

Đánh giá xếp loại chất lượng chuyên môn của giáo viên còn mang tính động viên...

- Đội ngũ giáo viên, nhân viên:

Năng lực, trình độ chuyên môn nghiệp vụ của đội ngũ giáo viên chưa thực sự đồng

đều. Nhân tố điển hình còn ít. Một bộ phận nhỏ giáo viên còn hạn chế trong hoạt động dạy học, quản lý, giáo dục học sinh theo hướng đổi mới.

Cơ cấu đội ngũ đủ về số lượng, song về cơ cấu một số bộ môn chưa đảm bảo.

Trình độ ngoại ngữ, tin học của một số cán bộ giáo viên còn hạn chế. Chưa tích cực trong công tác tự học tự bồi dưỡng, do đó hiệu quả chưa cao.

- **Chất lượng học sinh:** Chưa thật đồng đều; tỷ lệ học sinh đạt lực học giỏi chưa cao, vẫn còn học sinh yếu phải thi lại trong hè. Thành tích học sinh giỏi chưa thật ổn định.

- **Cơ sở vật chất:**

Cơ sở vật chất chỉ đáp ứng được yêu cầu tối thiểu cho dạy học theo hướng hiện đại và đổi mới.

TBDH cũ, thiếu, độ chính xác không cao

Thiếu phòng chức năng như: Nhà đa năng, bể tập bơi ...

3. Định hướng xây dựng kế hoạch năm học 2021 - 2022

Xây dựng trường trở thành một trường đạt chất lượng giáo dục. Đào tạo những con người phát triển theo hướng toàn diện, mạnh về thể chất, phát triển về trí lực, đáp ứng được sự tiến bộ và phát triển của đất nước trong thời kỳ mới.

Tạo một môi trường học tập thân thiện để mỗi ngày học sinh đến trường là một ngày hạnh phúc.

Hoàn thành kiểm định mức độ 2, trở thành trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 1.

3.1. Quy mô số lớp, số học sinh toàn trường

Khối lớp	Số lớp, số học sinh				
	Số lớp	Số học sinh			
		Tổng số	Nữ	Dân tộc thiểu số	Nữ dân tộc thiểu số
6	3	97	51	96	51
7	2	90	46	87	44
8	2	79	43	76	41
9	2	48	15	47	14
Tổng	09	314	155	306	150

3.2. Bố trí phòng học, phòng học bộ môn và các phòng chức năng

Về phòng học: bố trí đảm bảo 01 lớp/01 phòng học

Về phòng bộ môn: 01 phòng tin học, và đang tiến hành đề nghị sửa chữa nâng cấp các phòng học cũ thành những phòng bộ môn cụ thể: 01 phòng thực hành Hóa-Sinh; 01 phòng thực hành Lý-Kỹ thuật; 01 phòng nghe nhìn.

Về phòng chức năng: 01 phòng Thư viện, 01 phòng Y tế; 01 phòng Hiệu trưởng; 01 phòng Phó hiệu trưởng, 01 phòng Văn thư; 01 phòng Kế toán; 01 phòng Truyền thống - Đoàn - Đội; 01 phòng Hội đồng; 03 phòng các tổ chuyên môn; 01 hội trường; 01 phòng đoàn thể...

Về phòng ở dành cho học sinh bán trú: 10 phòng ở; 16 phòng vệ sinh; 01 nhà ăn...

3.3. Định hướng thực hiện Chương trình dạy học

Thực hiện chương trình sách giáo khoa mới, chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với học sinh lớp 6.

Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành đối với lớp 7, 8, 9 (Theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT, ngày 05/5/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo).

Thực hiện dạy 7 buổi/Tuần trong đó dạy chính khóa 5 buổi sáng, 2 buổi chiều và dạy bồi dưỡng cho học 2 buổi chiều.

- Dạy học tự chọn nhà trường thực hiện dạy học tự chọn môn tin học với số tiết 2 tiết/tuần đối với khối lớp 7, 8, 9; Và với khối 6 thì 1 tiết /tuần.

3.4. Định hướng tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

Mỗi tuần thực hiện 01 tiết chào cờ vào sáng thứ hai hàng tuần và một tiết sinh hoạt cuối tuần và tổng cộng 70 tiết; Số tiết còn lại nhà trường tổ chức dạy học trải nghiệm theo chủ đề 01 tiết/01 tuần theo chủ đề hàng tháng. ví dụ như:

Tháng 9: Chủ đề “An toàn giao thông và phòng chống ma túy học đường. Hình thức tổ chức: Sân khấu hóa, phối hợp với công an xã tổ chức tuyên truyền luật giao thông đường bộ.

Tháng 10: Tổ chức ngày hội tuyên truyền sức khỏe sinh sản vị thành niên

Tháng 11: Chủ đề: Trường em sạch đẹp, an toàn”. Hình thức tổ chức: Tổ chức ngày hội vệ sinh học đường,

Tháng 12: Chủ đề “Uống nước nhớ nguồn”. Hình thức tổ chức: Học sinh viếng nghĩa trang liệt sĩ, nghe đại diện hội cựu chiến binh nói chuyện về truyền thống ngày quốc phòng toàn dân, nghe một số mẫu chuyện về cuộc kháng chiến chống mỹ cứu nước.

Tháng 1/2021: Chủ đề: Tết cổ truyền. Hình thức tổ chức: Học sinh trải nghiệm cách gói bánh chưng, nghe nói chuyện về ý nghĩa của ngày hội

Tháng 3: Tổ chức ngày hội tiến bước lên đoàn

Tháng 4: Chủ đề “Ngày hội đọc sách”. Hình thức tổ chức: Thi kể chuyện theo sách.

Tháng 5: Tổ chức 01 buổi hướng nghiệp phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS.

Tổ chức dạy học tích hợp: Đầu năm học nhà trường chỉ đạo tổ nhóm chuyên môn xây dựng các chủ đề dạy học tích hợp, chỉ đạo việc dạy học phân hóa phù hợp với đối tượng học sinh.

3.5. Định hướng tổ chức hoạt động hướng nghiệp, phân luồng

Triển khai Đề án giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông giai đoạn 2018-2025 ban hành kèm theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ. Tuyên truyền nhận thức cho CMHS lớp 8, 9 trong các cuộc họp CMHS để nâng cao nhận thức về giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong nhà trường; Phân công GVCN lớp 9 làm nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp cho HS; tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học gắn với giáo dục hướng nghiệp; huy động nguồn lực xã hội trong và ngoài nước tham gia giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS

Tổ chức các hoạt động dạy và sinh hoạt hướng nghiệp cho học sinh khối 9 nghiêm túc với thời lượng 9 tiết/năm, sau khi đưa một số nội dung GDHN tích hợp sang HĐNGLL. Giáo viên giảng dạy 9 tiết các nội dung hướng nghiệp theo chương trình và tài liệu VVOB. Học sinh học tập trung theo lớp theo thời khóa biểu, thời lượng: 1 tiết/ 1tuần trong HKII

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động học sinh và phụ huynh theo học ở các

trường nghề; phân công trách nhiệm cho giáo viên chủ nhiệm khối lớp 9 nắm bắt thông tin từng học sinh qua những kỳ kiểm tra cuối năm, phối hợp với giáo viên bộ môn phân loại trình độ từng học sinh, từ đó định hướng cho các em lựa chọn thi tiếp vào THPT hoặc theo học nghề tại trung tâm GDTX, trường Cao Đẳng nghề Quảng Nam.

Phối hợp các nghề tổ chức chuyên đề “Tư vấn hướng nghiệp phân luồng giới thiệu các trường nghề” cho phụ huynh và học sinh tại trường 01 lần/ năm.

Tham gia các hoạt động tư vấn hướng nghiệp do PGD phối hợp với TT GDNN-GDTX, các trường Trung cấp, Cao đẳng nghề trong thị xã tổ chức.

II. MỤC TIÊU GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Mục tiêu chung

Năm học 2021 – 2022 là năm học tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 của Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo; triển khai Luật Giáo dục do Quốc Hội thông qua. Thực hiện các chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ GDĐT về nhiệm vụ năm học 2021-2022; Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 18/6/2018 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông.

Tiếp tục đổi mới, nâng cao hiệu lực và hiệu quả công tác quản lý mọi mặt. Tạo điều kiện thuận lợi để các tổ chuyên môn chủ động, linh hoạt trong việc xây dựng và thực hiện Kế hoạch và Chương trình giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh thông qua việc điều chỉnh nội dung dạy học theo hướng tinh giản; xây dựng và triển khai dạy học các chủ đề tích hợp đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và thái độ của học sinh. Chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội.

Tiếp tục đổi mới mạnh mẽ phương pháp dạy và học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh. Xây dựng kế hoạch giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh thông qua việc điều chỉnh nội dung dạy học theo hướng tinh giản; thầy cô giáo tích cực tham gia xây dựng các chủ đề dạy tích hợp, đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và thái độ của cấp học phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và khả năng của học sinh. Chú ý xây dựng kế hoạch dạy học đối với từng khối lớp 6 và khối lớp 7 đến 9 theo hướng dẫn của bộ giáo dục, phù hợp với điều kiện nhà trường. Mở rộng, tham gia tích cực cuộc thi khoa học kỹ thuật học sinh trung học năm học 2021-2022. Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú trọng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy, học và quản lý giáo dục, cập nhật hệ thống CNTT theo hướng hiện đại, thiết thực, hiệu quả đáp ứng yêu cầu ứng dụng CNTT Tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý, hoạt động giáo dục, hội nghị, hội thảo, trao đổi công tác qua mạng internet, website của Bộ, của Tỉnh, của các trường trung học,... Khai thác và sử dụng có hiệu quả kho bài giảng E-Learning và kho học liệu của ngành phục vụ nhu cầu tự học của học sinh và đổi mới, sáng tạo trong hoạt động dạy học. Nâng cao kỹ năng và ý thức ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng mạng xã hội đúng cách trong giáo viên và học sinh. Phân đầu mỗi giáo viên dạy 04 tiết/mỗi học kỳ có ứng dụng CNTT.

Đổi mới kiểm tra đánh giá, tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong việc kiểm tra thường xuyên và định kỳ; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh. Tăng cường hình thức đánh giá thông qua sản phẩm dự án, kết hợp kết quả đánh giá trong quá trình giáo dục và đánh giá tổng kết cuối kỳ, cuối năm học. Coi trọng đánh giá để giúp đỡ học sinh về phương pháp học tập, động viên sự cố gắng, hứng thú học tập của các em trong quá trình dạy học. Chủ động kết hợp một cách hợp lý, phù hợp

giữa hình thức kiểm tra trắc nghiệm tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành. Tiếp tục nâng cao yêu cầu vận dụng kiến thức liên môn vào thực tiễn. Đối với môn học khoa học xã hội cần tăng cường câu hỏi mở, gắn với thời sự quê hương, đất nước để học sinh bày tỏ chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế, chính trị, xã hội. Khi chấm bài kiểm tra, giáo viên phải có phản nhận xét, động viên sự cố gắng, tiến bộ của học sinh.

Tiếp tục bồi dưỡng đội ngũ giáo viên và Tổ trưởng chuyên môn về năng lực chuyên môn, kỹ năng xây dựng và thực hiện chương trình giáo dục; năng lực đổi mới phương pháp dạy học, kiểm đánh giá, công tác chủ nhiệm lớp; tiếp tục đổi mới sinh hoạt chuyên môn nhằm nâng cao vai trò và phát huy hiệu quả hoạt động của Tổ chuyên môn trong nhà trường; nâng cao vai trò của giáo viên chủ nhiệm lớp, tổ chức Đoàn - Đội, gia đình và cộng đồng trong việc quản lý, phối hợp giáo dục toàn diện cho học sinh.

Tập trung chỉ đạo nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động giáo dục. Tăng cường các biện pháp để tiếp tục giảm tỷ lệ học sinh yếu kém và học sinh bỏ học; tăng tỷ lệ học sinh khá, giỏi; Có kế hoạch tuyển chọn, bồi dưỡng HSG văn hóa, và các cuộc thi khác do ngành tổ chức để cải thiện chất lượng và số lượng học sinh giỏi trong những kỳ thi học sinh giỏi các lớp. Khuyến khích học sinh tham gia tự luyện và tham gia kì thi các cấp

Tiếp tục chủ động trong thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo hướng tinh giản, tiếp cận định hướng chương trình giáo dục phổ thông 2018 (Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT). Đánh giá học sinh lớp 6 theo (Thông Tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021), các khối lớp 7 đến 9 đánh giá theo Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 về sửa đổi một số điều Quy chế đánh giá xếp loại học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo Dục và Đào Tạo.

Đến năm 2022 trường PTDTBT - THCS Trà Đơn đạt chuẩn kiểm định chất lượng ở mức 2, đạt trường chuẩn quốc gia mức độ 1 xây dựng môi trường giáo dục chuyên nghiệp, chất lượng, cảnh quan trường học đẹp, xứng đáng là một trong những đơn vị đứng đầu về chất lượng giáo dục của huyện Nam Trà My.

2. Mục tiêu cụ thể

2.1. Đối với học sinh

- Về học lực: Giỏi: 5,5 %; Khá: 27%; Hạn chế học sinh yếu, kém dưới 4%
- Về hạnh kiểm: Tốt, khá : 100%; Không có học sinh xếp loại hạnh kiểm trung bình và yếu.
- Duy trì sĩ số học sinh đến cuối năm đạt: 98%
- Phần đầu tham gia các hội thi đạt ít nhất 01 giải/01 lần thi
- Tham gia đầy đủ các hội thi các cấp
- PCGD THCS mức độ 2
- Tỷ lệ học sinh tốt nghiệp THCS: đạt 100%
- Tỷ lệ học sinh tốt nghiệp THCS đăng kí tuyển sinh vào THPT: 80 %; học nghề: 20.%.

2.2. Công tác chính trị tư tưởng, xây dựng đội ngũ, đào tạo, bồi dưỡng

Tạo điều kiện cho CBGV-NV tham gia học tập nâng cao trình độ chuyên môn, chính trị. Trên 80% GV được xếp loại giỏi chuyên môn; 80% trở lên GV được đánh giá Tốt, Khá chuẩn nghề nghiệp. 90% trở lên được đánh giá viên chức HTTNV trở lên. Không có

CBGV-NV chưa HTNV. Có GV đạt giải trong các cuộc thi chuyên môn và các cuộc thi khác. 100% CBGV-NV thực hiện tốt nội quy quy chế đơn vị, của ngành và thực hiện tốt các cuộc vận động, phong trào.

- Về giáo viên: GVDG giỏi cấp trường: 10 đ/c; GVDG cấp huyện: 2 đ/c; GVDG cấp tỉnh: 2 đ/c. GVCN giỏi cấp trường: 4 đ/c. Đạt giải cuộc thi thiết kế bài giảng E-Learning và các cuộc thi khác.

2.3. Công tác Phổ cập giáo dục

Đạt chuẩn phổ cập giáo dục THCS mức độ 2 năm 2021.

2.4. Công tác Đoàn, Đội, HĐNGLL

Thực hiện tốt công tác công tác Đội-NGLL, đạt Liên đội xuất sắc cấp huyện.

2.5. Về xây dựng cơ sở vật chất và trang thiết bị dạy học

Duy trì tốt cơ sở vật chất kỹ thuật, bổ sung thêm trang thiết bị dạy học.

2.6. Công tác kiểm tra

Thường xuyên kiểm tra công tác dạy học. Kiểm tra nội bộ đúng quy định và đúng kế hoạch đề ra. 100% GV, các tổ, các bộ phận đều được kiểm tra.

2.7. Công tác Thống kê, kế hoạch

Phân công GV có năng lực phụ trách. Thực hiện tốt công tác thống kê-kế hoạch

2.8. Công tác tài chính, chế độ chính sách

Thực hiện tốt công tác tài chính, chế độ chính sách, quyết toán hồ sơ đảm bảo. Chăm lo tốt đời sống học sinh và CBGV-NV.

2.9. Công tác thi đua – khen thưởng

Thực hiện tốt công tác thi đua khen thưởng. Đề nghị công nhận 1 CSTĐ cấp tỉnh, 02 CSTĐ cấp cơ sở, 20 LĐTT. Tập thể trường LĐTT, đề nghị Sở GDĐT khen thưởng. Công đoàn đạt TSVM, đề nghị LĐLĐ huyện khen thưởng; 100% CBGV-NV thực hiện tốt các cuộc vận động. Không có CBGV-NV vi phạm pháp luật.

2.10. Công tác Văn thư lưu trữ - Quản lý hành chính

Thực hiện tốt công tác lưu trữ, báo cáo và quản lý hành chính. Phát huy hiệu quả mạng Internet, trang Website nhà trường phục vụ dạy học.

2.11. Công tác kiểm định CLGD và xây dựng trường chuẩn quốc gia

- Triển khai thực hiện công tác kiểm định CLGD theo Thông tư 18/2018/TT-BGDĐT, cuối năm học tổ chức tự đánh giá làm nền tảng cho việc yêu cầu đánh giá ngoài vào năm 2022.

2.12. Công tác tổ chức chăm sóc nuôi dưỡng học sinh

Thực hiện tốt các chế độ học sinh theo Nghị Định 116/2016/NĐ-CP và các chế độ khác của học sinh. Thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe, an toàn, giáo dục kỹ năng sống, vui chơi giải trí cho học sinh.

2.13. Công tác xã hội hóa giáo dục

Huy động được nhiều nguồn lực bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng phục vụ học sinh, tuyên truyền nâng cao nhận thức của nhân dân, phụ huynh đối với công tác giáo dục. Thực hiện tốt mối quan hệ Nhà trường-Gia đình-Xã hội. Thực hiện tốt các phong trào do cấp trên phát động, thực hiện có hiệu quả phong trào giúp xóa đói giảm nghèo ở địa phương, phong trào khuyến học và đền ơn đáp nghĩa.

2.14. Công tác xây dựng đảng trong nhà trường

Kết nạp được 1 đảng viên mới, 100% đảng viên HTTNV. Chi bộ đạt TSVM.

2.15. Công tác phân luồng – hướng nghiệp

Phối hợp các trường trung cấp nghề tổ chức chuyên đề “Tư vấn hướng nghiệp phân luồng giới thiệu các trường nghề” cho phụ huynh và học sinh tại trường 01 lần/ năm.

Tham gia các hoạt động tư vấn hướng nghiệp do PGD phối hợp với TT GDNN-GDTX, các trường Trung cấp, Cao đẳng nghề trong tỉnh tổ chức.

III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG

1. Hoạt động giáo dục chính khóa

TT	Môn học	Số tiết học từng môn của lớp 6			Số tiết học từng môn của lớp 7			Số tiết học từng môn của lớp 8			Số tiết học từng môn của lớp 9		
		HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN
1	Ngữ văn	72	68	140	72	68	140	72	68	140	90	85	175
2	LS-ĐL (Sử)	36	17	53	36	334	70	35	17	52	18	34	52
3	LS-ĐL (Địa)	18	34	52	36	34	70	18	34	52	35	17	52
4	Ngoại ngữ	54	51	105	54	51	105	54	51	105	36	34	70
5	Toán	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140
6	KHTN (lý)	18	17	35	18	17	35	18	17	35	36	34	70
7	KHTN (Hóa)	18	17	35				36	34	70	36	34	70
8	KHTN (sinh)	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70
9	GD công dân	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
10	Công nghệ	18	17	35	18	34	52	36	17	53	18	17	35
11	Âm nhạc	18	17	35	18	17	35	18	17	35		17	17
12	Mỹ thuật	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18		18
13	Thể dục	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70
14	Tin												
15	Tự chọn	18	17	35	36	34	70	36	34	70	36	34	70
16	HĐTN	10	8	18	10	8	18	10	8	18	10	8	18
17	HĐ GDHN										5	4	9
Tổng số tiết		460	433	893	478	767	945	513	467	980	500	471	971

2. Các hoạt động giáo dục HĐTN

Thực hiện tốt công tác Đoàn- Đội- Ngoại khoá. Thực hiện được một số nội dung về công tác xây dựng trường học thân thiện như: trồng cây xanh, tổ chức một hoạt động văn hoá văn nghệ, thể dục thể thao nhân các ngày lễ, nề nếp học sinh, văn hóa sinh hoạt học sinh bán trú, cảnh quang môi trường, trường lớp sạch đẹp, bảo vệ môi trường ăn ở sinh hoạt, vệ sinh trường lớp, vệ sinh cá nhân sạch sẽ.

Nhà trường phối hợp với Ban Công an xã và các ban ngành liên quan thực hiện tốt công tác đảm bảo an ninh trật tự, an toàn tính mạng cho CBV-NV, học sinh trường bán trú.

Trong năm học tổ chức tham quan cho học sinh tại căn cứ Nước Là, huyện Nam Trà My nhằm giáo dục truyền thống cách mạng cho các em, tổ chức tham quan Bảo tàng tỉnh Quảng Nam cho các em có thành tích tốt trong học tập.

Tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, các câu lạc bộ như Toán học, các buổi ngoại khóa cho học sinh thông qua hoạt động giáo dục NGLL một cách linh hoạt, sáng tạo phù hợp nhiều kiện thực tế của nhà trường, của địa phương.

Thực hiện tốt công tác phối kết hợp với các tổ chức trong và ngoài nhà trường để tổ chức có hiệu quả hoạt động giáo dục NGLL.

3. Câu lạc bộ

Trong năm học thành lập Câu lạc bộ như

- + Câu lạc bộ bóng chuyền. (Do GV thể dục phụ trách)
- + Câu lạc bộ Tiếng Anh. (Do GV tiếng anh phụ trách)
- + Câu lạc bộ Âm nhạc. (Do GV âm nhạc phụ trách)

Hiệu trưởng ra quyết định thành lập các câu lạc bộ, các câu lạc bộ hoạt động hiệu quả theo kế hoạch, điều lệ, quy chế một cách hiệu quả góp phần nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.

4. Giáo dục STEM

Tăng cường kỷ cương, nề nếp, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trong nhà trường; bước đầu tổ chức vận dụng đổi mới hoạt động dạy học theo định hướng giáo dục STEM.

Xây dựng các Kế hoạch và các hoạt động nhằm nâng cao nhận thức của việc đổi mới phương pháp, tránh tư tưởng ngại khó hoặc đổ lỗi cho các điều kiện khách quan.

Cử giáo viên tham gia tập huấn và sinh hoạt chuyên môn do ngành tổ chức đầy đủ. Tổ chức các đợt sinh hoạt chuyên môn, chuyên đề cấp tổ và cấp trường về phương pháp giáo dục STEM để giáo viên được tập huấn, nghiên cứu và áp dụng.

Chỉ đạo các TTCM xây dựng kế hoạch tổ chức và vận dụng phương pháp giáo dục theo định hướng STEM trong năm học 2020-2021 ở một số bộ môn như Toán, Lý, Hóa, Sinh, Tin sau khi được tập huấn.

Quản triệt đến giáo viên việc đổi mới phương pháp phải đi liền với việc thực hiện tốt các quy chế, nề nếp chuyên môn như soạn giáo án đầy đủ, dự giờ đảm bảo số tiết quy định, ghi chép đầy đủ, sau khi dự giờ phải tổ chức góp ý, rút kinh nghiệm nghiêm túc, đúng thực chất tránh chung chung, sơ sài.

Tăng cường kiểm tra công tác đổi mới phương pháp để kịp thời điều chỉnh những sai sót, lệch lạc của giáo viên.

5. Bồi dưỡng học sinh giỏi, Phụ đạo học sinh yếu

5.1. Phụ đạo học sinh yếu

Yêu cầu giáo viên trong quá trình giảng dạy phải quan tâm cùng lúc 2 nhóm đối tượng học sinh khá - giỏi và học sinh trung bình - yếu để có hướng giảng dạy hợp lý. Giáo viên bộ môn phải phối hợp chặt chẽ với giáo viên chủ nhiệm trong việc nâng cao chất lượng học tập của học sinh, có hướng giải quyết kịp thời để giúp đỡ học sinh yếu.

Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện phụ đạo đối với học sinh yếu, chưa tích cực học tập cho các môn: Văn, Toán, Tiếng Anh, Hóa, Lý, Sinh, Sử, Địa từ tháng 10/2020. Trước mỗi lần kiểm tra học kỳ, phân công giáo viên phụ đạo theo lịch thống nhất cho từng khối, từng bộ môn vào những buổi trước khi kiểm tra bộ môn.

Riêng học sinh khối 8,9, sau kết quả lần điểm báo điểm thứ nhất (cuối tháng 10/2020) nhà trường sẽ phối hợp với phụ huynh những sinh trung bình – yếu để rèn luyện thêm 3 môn: Văn, Toán, Tiếng Anh nhằm nâng chất lượng thi tuyển vào lớp 9 trường PTDTNT huyện và lớp 10 các trường THPT.

5.2. Bồi dưỡng học sinh giỏi

Chuyên môn nhà trường cần tập trung xây dựng tốt kế hoạch BDHSG 6,7,8,9, HSNK, HS thi vào trường THPT chuyên một cách cụ thể, đạt hiệu quả cao trong các kỳ thi ở cấp huyện, tỉnh.

Giáo viên chú ý quan tâm hướng dẫn thêm cho học sinh giỏi trong quá trình giảng dạy nhằm tạo nguồn học sinh giỏi để bồi dưỡng. Giáo viên tác động tâm lý, định hướng học sinh khá – giỏi phấn đấu tham gia thi học sinh giỏi.

Khuyến khích giáo viên chủ động chọn học sinh và tự bồi dưỡng, mỗi môn học từ 4-6 hs. Nhà trường sẽ khảo sát chọn đội tuyển dự thi tại huyện. Mỗi đội dự thi từ 1 đến 2 học sinh.

Khuyến khích giáo viên tra cứu tìm tài liệu bồi dưỡng học sinh giỏi trên mạng cũng như học tập kinh nghiệm bồi dưỡng học sinh giỏi của các trường trong huyện hoặc huyện khác để nâng cao kết quả rèn luyện học sinh giỏi của trường.

5.3. Ôn tập chuẩn bị cho kỳ thi tuyển sinh vào lớp 9, 10

Căn cứ vào kết quả báo điểm đợt 1/HKI, nhà trường sẽ phối hợp với phụ huynh những học sinh của khối 9 cũng như những học sinh có học lực khá giỏi của khối 8 để rèn luyện thêm cho học sinh 3 môn: Văn, Toán, Tiếng Anh từ đầu tháng 11/2020 nhằm nâng chất lượng cuối năm và thi tuyển 10 các trường THPT và lớp 9 trường nội trú huyện.

Sau khi kết thúc chương trình HKII, nhà trường tổ chức ôn tập chuẩn bị cho kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 cho tất cả học sinh có nguyện vọng dự thi. Các lớp học được chia theo trình độ học sinh.

Nhà trường sẽ xây dựng kế hoạch cụ thể và họp lấy ý kiến đồng thuận của CMHS trước khi tổ chức lớp ôn tập.

Cán bộ quản lý, tổ trưởng chuyên môn tăng cường công tác dự giờ thăm lớp đối với khối lớp 9, xây dựng chuyên đề tìm giải pháp nâng cao chất lượng thi tuyển 10 đối với bộ môn Toán, Văn, Tiếng Anh.

IV. KẾ HOẠCH TỔNG HỢP NĂM HỌC 2021-2022 (bảng phụ lục kèm theo)

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của các thành viên

1.1. Đối với Hiệu trưởng

Xây dựng dự thảo kế hoạch, tổ chức lấy ý kiến của các thành viên trong nhà trường để hoàn thiện kế hoạch và triển khai thực hiện kế hoạch dạy học, kế hoạch giáo dục trong nhà trường, kiểm tra đánh giá việc thực hiện kế hoạch.

Liên hệ với các cơ quan, tổ chức cá nhân có liên quan để tổ chức các hoạt động trải nghiệm cho học sinh.

Xây dựng kế hoạch và chỉ đạo thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học

Tổ chức các hoạt động hội thi, hội giảng trong năm học.

Xây dựng tiêu chí thi đua trong nhà trường.

Ra các Quyết định thành lập tổ chuyên môn, bổ nhiệm các chức danh tổ trưởng, tổ phó chuyên môn.

Phân công giáo viên chủ nhiệm lớp và giảng dạy các môn học và các hoạt động giáo dục.

Thành lập các Ban chỉ đạo khi tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục theo quy định.

Công tác thanh - kiểm tra nội bộ trường học.

Quản lý hồ sơ CBGVNV.

Chỉ đạo thực hiện công tác xây dựng trường chuẩn Quốc gia; công tác kiểm định chất lượng giáo dục.

Xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2021 - 2022 của nhà trường; Xây dựng chiến lược phát triển giáo dục nhà trường 2020 - 2025 và tầm nhìn đến năm 2030.

Triển khai các kế hoạch hoạt động trong toàn thể CB – GV – NV trong các phiên họp Hội đồng sư phạm, phân công trách nhiệm cụ thể cho các cá nhân, bộ phận phụ trách tổ chức thực hiện.

Tổ chức kiểm tra việc thực hiện các hoạt động giáo dục theo kế hoạch, đảm bảo thực hiện các hoạt động đúng tiến độ, có hiệu quả.

Thực hiện công khai tất cả các hoạt động của nhà trường trong quá trình tổ chức thực hiện để nhận được sự phối hợp tốt từ tập thể đơn vị, học sinh, phụ huynh học sinh và các ban ngành đoàn thể xã hội nhằm nâng cao hiệu quả giáo dục của nhà trường.

1.2. Đối với Phó hiệu trưởng

Quản lý chỉ đạo các hoạt động chuyên môn, thư viện, thiết bị, quản lý các phần mềm liên quan đến các hoạt động giáo dục.

Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp; kế hoạch bồi dưỡng học sinh có năng khiếu, phụ đạo học sinh nhận thức chậm và các hoạt động khác có liên quan đến giáo dục.

Chỉ đạo các tổ chuyên môn hoạt động theo đúng Điều lệ trường THCS.

Tổ chức kiểm tra các hoạt động liên quan đến chuyên môn.

Hàng tháng họp thống nhất các nội dung chuyên môn với các tổ.

Duyệt tất cả các hoạt động tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp, các cuộc Hội thảo, trải nghiệm bộ môn, trải nghiệm hướng nghiệp, chuyên đề cấp trường, cấp tổ tổ chức trong năm học.

Quản lý chỉ đạo công thông tin điện tử, trang website trường, triển khai các phần mềm trong quản lý, dạy học, khuyến học, học sinh giỏi...

Chỉ đạo GV và cán bộ phụ trách Sách - Thiết bị, quản lý sử dụng các phòng thiết bị, bộ môn đưa vào sử dụng có hiệu quả.

Phụ trách công tác khuyến học khuyến tài, các hội thi học sinh giỏi, OTE và các hội thi khác liên quan đến chuyên môn.

1.3. Tổ trưởng tổ chuyên môn

Căn cứ vào kế hoạch năm học của nhà trường, xây dựng kế hoạch của tổ và báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch theo từng tháng cho Phó hiệu trưởng phê duyệt và chỉ đạo, đánh giá, chịu trách nhiệm trực tiếp trong việc nâng cao chất lượng các môn học do tổ quản lý. Đề xuất các biện pháp để thực hiện kế hoạch của tổ, từng thành viên trong tổ. Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn Tổ trưởng theo Điều lệ trường Trung học.

Hướng dẫn từng nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch giảng từng môn học theo điều kiện thực tế của tổ, trường.

Tập trung bồi dưỡng nâng cao năng lực cho giáo viên. Theo dõi, kiểm tra, nhắc nhở tổ viên thực hiện đúng tiến độ của kế hoạch.

Tổ chức sinh hoạt tổ /nhóm chuyên môn theo đúng quy định. 2 lần/ tháng. Chú trọng việc đổi mới phương pháp, hình thức dạy học; đổi mới kiểm tra đánh giá. Tập trung vào việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

Thực hiện các quy chế chuyên môn. Quá trình xây dựng chuyên đề/ chủ đề dạy học được thực hiện theo Công văn 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014. Sử dụng kết quả quan sát, dự giờ tiết dạy chuyên đề làm nội dung sinh hoạt tổ chuyên môn theo nghiên cứu bài học.

1.4. Đối với Tổng phụ trách Đội

Tham mưu cho ban giám hiệu nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp cho học sinh.

Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp.

Xây dựng kế hoạch chào cờ đầu tuần, tham mưu cho hiệu trưởng về việc phân công các thành viên tham gia chuẩn bị nội dung chào cờ.

Tổ chức tất cả các hoạt động ngoài giờ lên lớp tổ chức tại nhà trường.

Thành lập các ban của liên đội để thúc đẩy mọi hoạt động của nhà trường.

Xây dựng tiêu chí thi đua của Liên đội.

1.5. Đối với nhân viên Thư viện - Thiết bị

Tham mưu cho hiệu trưởng về kế hoạch trang bị sách giáo khoa, tài liệu tham khảo và các thiết bị dạy học phục vụ việc giảng dạy theo chương trình giáo dục phổ thông năm 2018.

Quản lý mọi hoạt động của thư viện, thiết bị.

Xây dựng các kế hoạch hoạt động liên quan đến hoạt động của thư viện, thiết bị dạy học.

Tổ chức giới thiệu

Khuyến khích học sinh tích cực tham gia các hoạt động đọc sách.

Tổ chức Ngày hội đọc sách.

1.6. Đối với giáo viên

Nghiên cứu kĩ chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 và xây dựng kế hoạch giảng dạy bộ môn;

Xây dựng kế hoạch bài học phù hợp với phẩm chất, năng lực của học sinh.

Tổ chức các hoạt động trải nghiệm theo môn học (Giáo viên phải xây dựng kế hoạch ngay từ đầu năm học)

Kết hợp với nhà trường, liên đội tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm trong và ngoài nhà trường.

1.7. Các thành viên khác

Thực hiện nghiêm túc các kế hoạch nhà trường đề ra, cùng chung tay với nhà trường để xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia

2. Công tác phối hợp

Nhà trường chủ động tham mưu cho chính quyền địa phương tạo mọi điều kiện tốt nhất để các hoạt động giáo dục của nhà trường đạt hiệu quả cao nhất.

Phối hợp với hội phụ huynh học sinh, các doanh nghiệp đóng chân trên địa bàn, các tổ chức đoàn thể để tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp cho học sinh.

3. Công tác kiểm tra, giám sát

Hiệu trưởng có nhiệm vụ xây dựng kế hoạch kiểm tra, công khai kế hoạch kiểm tra trong Hội đồng sư phạm và tổ chức chỉ đạo Phó Hiệu trưởng, các tổ chuyên môn, các bộ phận triển khai thực hiện.

Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên, đảm bảo thực hiện tốt kế hoạch kiểm tra, giám sát và phải thực hiện công khai, dân chủ, đúng quy định của các văn bản chỉ đạo. Sau khi kiểm tra, công bố kết quả, kết luận trước Hội đồng sư phạm, nhấn mạnh những mặt mạnh, mặt hạn chế và phương hướng khắc phục và có kế hoạch chỉ đạo, giúp đỡ giáo viên, các tổ, các tổ chức, bộ phận nhằm thúc đẩy sự tiến bộ thực hiện tốt hơn nhiệm vụ giáo dục.

Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ, công tác kiểm tra hoạt động sư phạm của nhà giáo, đảm bảo việc chấp hành nghiêm túc quy chế chuyên môn theo kế hoạch.

Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giảng dạy kiểm tra lịch báo giảng, sổ đầu bài hàng tuần, phó hiệu trưởng cùng các tổ trưởng chuyên môn, tổ phó chuyên môn kiểm tra chuẩn bị kế hoạch bài học (giáo án), kiểm tra nội dung và phương pháp giảng dạy của giáo viên thông qua dự giờ tiết dạy, các tiết thao giảng, chuyên đề.

Kiểm tra trường xuyên việc sử dụng thiết bị dạy học, sử dụng phòng học bộ môn, ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng các phương tiện hiện đại trong dạy học thông qua báo cáo và sổ theo dõi của bộ phận thiết bị.

Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ, công tác kiểm tra hoạt động sư phạm của nhà giáo, đảm bảo việc chấp hành nghiêm túc quy chế chuyên môn theo kế hoạch.

Thường xuyên kiểm tra sinh hoạt của tổ nhóm chuyên môn thông qua việc tham dự các buổi sinh hoạt của tổ, kiểm duyệt biên bản họp tổ nhóm hoặc kế hoạch thực hiện công tác hàng tuần.

4. Chế độ thông tin, báo cáo

Thiết lập đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo đúng qui định. Sử dụng, lưu trữ và bảo quản tốt.

Các tổ, nhóm chuyên môn, các bộ phận thông tin kịp thời những khó khăn hoặc nhiệm vụ phát sinh về lãnh đạo nhà trường để có chỉ đạo kịp thời giải quyết công việc.

Theo dõi, tổng hợp và báo cáo kịp thời các mặt hoạt động của nhà trường cho Ban giám hiệu và cấp trên.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học cơ sở của trường PTDTBT THCS Trà Đơn năm học 2021 – 2022./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (để báo cáo);
- Lãnh đạo trường (để chỉ đạo);
- Các tổ, bộ phận (để thực hiện);
- Ban đại diện CMHS (để phối hợp);
- Lưu: VT.

K/ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Đức Yên

DUYỆT CỦA PHÒNG GDĐT

.....
.....
.....
.....

Nam Trà My, ngày tháng năm 2021

TRƯỞNG PHÒNG

PHÒNG GD&ĐT NAM TRÀ MY
TRƯỜNG PTDTBT THCS TRÀ ĐƠN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

KẾ HOẠCH TỔNG HỢP THỰC HIỆN NHIỆM VỤ GIÁO DỤC THCS

(Kèm theo Kế hoạch số 34 /KH-PTDTBT ngày 27 tháng 9 năm 2021)

Thời gian	Nội dung hoạt động	Bộ phận thực hiện
Tháng 8/2021	Xây dựng cơ sở vật chất, vận động học sinh ra lớp.	Toàn trường
	Tập huấn đại trà Chương trình GDPT 2018 (GV).	GV
	Tổ chức ôn tập, kiểm tra lên lớp.	PHT, GV
	Báo cáo công tác tuyển sinh lớp 6 năm học 2021-2022.	PHT
	Tổng kết năm học 2020-2021 và triển khai nhiệm vụ năm học 2021-2022.	HT
Tháng 9/2021	Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ điểm “Truyền thống nhà trường”.	Ban HDNGLL
	Tựu trường, lao động vệ sinh trường, lớp học.	Toàn trường
	Báo cáo quản lý hiệu quả đào tạo năm học 2020-2021	PHT
	Tập huấn đại trà Chương trình GDPT 2018 (CBQL).	HT, PHT
	Khai giảng năm học 2021-2022.	Toàn trường
	Triển khai thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục.	Ban chỉ đạo
	Thực hiện tuyên truyền tháng an toàn giao thông.	TPT, GVCN
	Kiểm tra chuyên môn đầu năm học.	BGH, GV
	Xây dựng kế hoạch giáo dục môn học	GV
	Gửi danh sách học sinh; bảng phân công mạng lưới; thời khóa biểu đầu năm học 2021-2022 (file mềm) về Phòng GD&ĐT.	PHT
	Điều tra PCGD THCS, xử lý số liệu, chuẩn bị cập nhật số liệu vào phần mềm, thực hiện công tác tự kiểm tra, lập hồ sơ đề nghị huyện kiểm tra công nhận kết quả phổ cập giáo dục THCS năm 2021.	Phụ trách PCGD
	Khảo sát chất lượng đầu năm học Chấm, báo cáo kết quả khảo sát về phòng GD&ĐT.	PHT, GV
	Triển khai thực hiện giáo dục STEM.	PHT, TTCM
	Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường và nộp về Phòng GD&ĐT phê duyệt.	PHT
	Các nhóm chuyên môn xây dựng khung bồi dưỡng, cấu trúc đề thi học sinh giỏi lớp 8, 9 cấp huyện.	GV được triệu tập
	Triển khai công tác Bồi dưỡng thường xuyên cho CBQL, GV.	Toàn trường
	Các tổ tiến hành hội nghị tổ	Tổ chuyên môn
	Triển khai kế hoạch thực hiện triển lãm STEM	Theo cv

Tháng 10/2021	Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ điểm “Chăm ngoan học giỏi”.	TPT, GVCN
	Đăng ký tham gia cuộc thi Khoa học kỹ thuật, thiết kế bài giảng E-Learning cấp tỉnh.	GV được phân công
	Kiểm tra chuyên môn các tổ chuyên môn và GV	PHT, TTCM
	Kiểm tra công nhận PCGD THCS.	PHT
	Lập kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi; phụ đạo học sinh yếu, kém; kế hoạch dạy học tự chọn năm học 2021-2022.	PHT, TCM, GV được phân công
	Tổ chức hội thi GV giỏi cấp trường	PHT, TCM, GV
Tháng 11/2021	Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ điểm “Tôn sư trọng đạo”.	TPT, GVCN
	Hoàn thiện, nộp sản phẩm tham gia cuộc thi KHK T	GV được phân công
	Nộp sản phẩm cuộc thi E-Learning	GV được phân công
	Hoàn thiện hồ sơ PCGD, XMC năm 2021 đề nghị tỉnh kiểm tra công nhận.	PHT
	Thi giáo viên dạy giỏi cấp huyện. (nếu có)	GV bộ môn
	Thi Văn học học văn cấp trường	PHT, GV văn, GVCN
	Tổ chức hội thao cấp trường	TPT
	Kiểm tra một số GV	PHT, TCM, GV
Tháng 12/2021	Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ điểm “Uống nước nhớ nguồn”.	TPT
	- Đăng ký tham gia cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp tỉnh (học sinh lớp 8, 9).	GV được phân công
	Thi giáo viên giỏi cấp tỉnh (nếu có)	GV được phân công
	Kiểm tra PCGD đề nghị tỉnh công nhận	PHT
	Kiểm tra chuyên môn một số GV	PHT, TCM, GV
	Ôn tập, chuẩn bị công tác kiểm tra học kỳ I.	GVBM, học sinh
	Thi học sinh giỏi cấp trường	PHT, GVBM, HSG
Tháng 01/2022	Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ điểm “Chào năm mới 2021”.	TPT, toàn trường
	Kiểm tra học kỳ I.	GVBM, HS
	Tổ chức kiểm tra đội dự thi Tài năng tiếng Anh	GV, HS
	Tổ chức thi thuyết trình văn học cấp trường	Ban tổ chức, GV, HS
	Tham gia giải thể thao học sinh cấp huyện.	Theo phân công, HS

	Thống kê, báo cáo kết quả HKI, sơ kết học kì I	PHT, TCM, GV
	Tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh (nếu có)	GVBVM
	Tham gia thi học sinh giỏi lớp 6,7, 8, 9 cấp huyện (Lớp 6, 7, 8: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh; Lớp 9: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Vật lý, Hoá học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý, Tin học).	GV, HS giỏi các khối 6,7, 8, 9
Tháng 02/2022	Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ điểm “Mừng Đảng mừng xuân”	TPT, GVCN
	Tham gia thi Khoa học kỹ thuật cấp tỉnh. (Nếu có)	GV, HS được chọn
	Tham gia thi tài năng tiếng Anh cấp huyện.	GV anh, HS
	Kiểm tra chuyên môn một số giáo viên	PHT, TCM, GV
	Nộp sản phẩm tham gia thi Elearning cấp tỉnh	GV được phân công
	Tổ chức thi thí nghiệm thực hành cấp trường	PHT, GV, HS
	Bồi dưỡng học sinh thi học sinh giỏi lớp 9 cấp tỉnh. (Nếu có)	GV, HS được chọn
Tháng 3/2022	Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ điểm “Tiến bước lên đoàn”.	TPT, GVCN
	Thi Văn học học văn cấp huyện.	GV, HS được chọn
	Tham gia thi học sinh giỏi lớp 9 cấp tỉnh. (nếu có)	HS được chọn
	Tham gia thi Thí nghiệm thực hành Vật lý, Hoá học, Sinh học cấp huyện	GV, HS được chọn
Tháng 4/2022	Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ điểm “Hòa bình và hữu nghị”.	TPT, GVCN
	Tham gia Hội thi học sinh tài năng cấp tỉnh nếu có (Tài năng tiếng Anh; VHHV; TNTH Lý, Hóa, Sinh; Năng khiếu).	HS được chọn
	Kiểm tra chuyên môn một số giáo viên	PHT, TCM, GV
	Kiểm tra chéo hồ sơ lớp 9	PHT, GVCN khối 9
	Ôn tập, chuẩn bị công tác kiểm tra học kỳ II.	PHT, GVBVM
Tháng 5/2022	Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ điểm “Bác Hồ kính yêu”.	TPT, GVCN
	Kiểm tra học kì II.	Toàn trường
	Xét tốt nghiệp THCS năm học 2021-2022.	Theo QĐ
	Báo cáo kết quả BDTX năm học 2021-2022 về PGD.	PHT
	Thống kê, báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2021-2022 về PGD.	PHT, TTCM, GV
	Nộp các loại báo cáo về phòng GD	PHT
	Thống kê báo cáo trên CSDL	PHT
	Tổng kết năm học 2021- 2022	Toàn trường

	Bế giảng năm học 2021-2022.	Toàn trường
Tháng 6+7/ 2022	- Tổ chức rèn luyện trong hè: Giáo dục kỹ năng sống. - Tuyển sinh vào các trường PTDTNT tỉnh, trường PTDTNT huyện, trường THPT Nam Trà My và các trường THPT chuyên trong tỉnh năm học 2022-2023. - Tuyển sinh lớp 6 năm học 2022-2023. - Duyệt kế hoạch năm học 2022-2023.	Theo phân công